



PROZESSMANAGEMENT CAS SGO

Prozessmanagement CAS SGO

Unser Lehrgang vermittelt Dir alle relevanten Kompetenzen für die Gestaltung und das Management von effizienten Prozessen. Neben plangetriebenen Vorgehensweisen vermitteln wir Dir auch feedbackorientierte agile Methoden.

Den Lehrgang Prozessmanagement CAS SGO bieten wir gemeinsam mit der Hochschule für Wirtschaft in Zürich (HWZ) an. Es handelt sich dabei um eine ganzheitliche und anspruchsvolle Weiterbildung. Sie stellt zudem eine Vertiefungsrichtung in einem von zwei MAS-Studiengängen der HWZ dar und kann als solche angerechnet werden. Somit ist diese Weiterbildung ideal für alle, die sich beruflich weiterentwickeln möchten, ihr Wissen vertiefen und sich auch in Zukunft alle Optionen offen halten wollen.

Dauer / Preis

- 18 Präsenz- und Online-Seminarstage (6 Monate)
- CHF 9'720.- (Frühbucherrabatt)

Voraussetzungen / Zielgruppe

Es gibt keine formalen Zulassungsbedingungen. Erste Praxiserfahrung im Bereich Prozessmanagement sind von Vorteil.

- Mitarbeitende Prozessmanagement
- Mitarbeitende Organisationsbereich
- Führungskräfte mit Prozessverantwortung
- Führungskräfte und Mitarbeiter Unternehmens- und Personalentwicklung
- Interessierte Mitarbeiter aus Organisations- und Fachabteilungen

Abschluss

Prozessmanagement CAS SGO

(Certificate of Advanced Studies mit 15 ECTS Punkten)

Ziele

Der wesentliche Anspruch dieser Ausbildung ist, Dir ein komplettes Verständnis von Prozessmanagement zu vermitteln. Du wirst die wesentlichen Ansätze zur optimalen Gestaltung von Prozessen kennenlernen und dabei alle gängigen Prozesswerkzeuge anwenden können. Wir werden Dich in die Lage versetzen, in Deiner Organisation ein unternehmensweites Prozessmanagement professionell einzuführen.

Leistungsnachweise

- Lückenlose Teilnahme mindestens zu 80%
- 2 Pflichtmodule (Modul 6 und 7)
- Schriftliche Prüfung
- Prüfungsworkshop im Abschlussmodul

Aufbau

Modul 1: Praxis der Prozessverbesserung (3 Tage)

Geeignete und in der Praxis bewährte Methoden und Techniken stehen im Fokus dieses Seminars. Lerne die Bedeutung leistungsfähiger Prozesse kennen und das Zusammenwirken von Prozess- und Aufbauorganisation verstehen.

- Grundlagen Prozessgestaltung
- Prozesserhebung / Prozessmodellierung
- Prozessanalyse
- Prozessanforderungsermittlung
- Prozessdesign
- Prozessbewertung
- Prozesseinführung / Prozessrealisierung

Modul 2: Strategisches Prozessmanagement (1 & 2 Tage)

Strategisch Handeln bedeutet, die richtigen Dinge zu tun. Bezogen auf die Prozessorganisation eines Unternehmens heisst das, die Kernprozesse mit der Strategie, Struktur und Kultur in Einklang zu bringen. In diesem Modul lernst Du, die Ausgangslage im Unternehmen zu analysieren. Du sammelst erste Erfahrungen, einen Geschäftsprozess konzeptionell zu optimieren.

Strategische Prozessorganisation Online (1 Tag)

- Grundlagen Prozessmanagement
- Strategieentwicklung

Einführung Prozesslandkarte (2 Tage)

- Prozessarchitektur
- Prozesscheck
- Prozessvision
- Prozesspriorisierung und Roadmap

Modul 3: Kontinuierlicher Verbesserungsprozess KVP (3 Tage)

Verschiedenste Managementkonzepte kreisen derzeit um den Gedanken, Kennzahlen für den Geschäftserfolg zu planen und zu steuern. Bei allen Konzepten sind es die Prozesse, die den Ansatzpunkt für die permanente Steuerung und Optimierung bilden. Hier werden nicht die einzelnen Bereiche betrachtet, sondern übergreifende Prozesskennzahlen geplant und gesteuert.

- Überblick Prozessmanagement und kontinuierliche Optimierung
- Organisation Prozessmanagement
- Prozessziele/ -kennzahlen
- Prozessleistungsmessung
- Prozesscockpit & Leistungsdiagnose/ -steuerung
- Prozessmanagement - Entwicklung

PROZESSMANAGEMENT CAS SGO

Modul 4: BPMN 2.0 Business Process Model Notation (2 Tage Online)

Prozesse modellieren und digitalisieren. BPMN 2.0 hat sich als globaler unabhängiger Modellierungs-Standard zur Dokumentation und Analyse von Geschäftsprozessen durchgesetzt. Lerne die Grundprinzipien, den richtigen Einsatz, die Vorteile und Einschränkungen von BPMN 2.0 kennen.

- Einbettung BPMN ins Prozessmanagement
- BPMN Elemente von A wie Artefakte bis T wie Typisierte Ereignisse
- Kollaborationsmodelle
- Konversation
- Choreographie
- Themen im Umfeld von BPMN

Modul 5: Agiles Prozessmanagement (2 Tage)

Prozesse agil gestalten. Das Agile Prozessmanagement zeigt auf, wie Abläufe in dynamischen und komplexen Umfeldern sinnvoll im Vorfeld festgelegt und dokumentiert werden können. Erhalte einen Überblick über geeignete Prozessmanagement-Methoden.

- Grundlagen Agiles Prozessmanagement
- Agile strategische Prozessorganisation
- Agile Prozessgestaltung
- Agile kontinuierliche Prozessverbesserung
- Strukturelle und kulturelle Voraussetzungen für agiles Prozessmanagement

Modul 6: Organisationsentwicklung - Persönliche und soziale Kompetenz (3 Tage - Pflichtmodul)

In diesem Modul wirst Du praxisnah die Entwicklungsprozesse auf den verschiedenen Ebenen einer Organisation erlernen. Ausgehend von Deinen persönlichen Kompetenzen für Lern- und Reflexionsprozesse (Ebene Individuum) wirst Du Deine Fähigkeit verbessern, in selbstorganisierenden Teams zu agieren. Du wirst in der Lage sein, Teamentwicklungsprozesse bewusst mitzugestalten. Darüber hinaus wirst Du ein sicheres Gespür für die Einflussfaktoren der vorhandenen Unternehmenskultur entwickeln und Möglichkeiten kennenlernen, diese in die gewünschte Richtung zu beeinflussen oder weiterzuentwickeln

- Ebenen und Handlungsfelder der Organisationsentwicklung
- Selbstorganisation und Veränderung
- Kommunikation, Feedback und Mindset
- Agilität und resonanzbasierte (Selbst)Führung
- Gruppendynamik und Teamentwicklung
- Werte und Prinzipien von selbstorganisierten Teams

- Unternehmenskultur-Diagnose und Weiterentwicklung
- Culture Hacks - Mikro Intervention in die Organisation

Modul 7: Praxistransfer und Abschluss - Pflichtmodul

Im Abschlussmodul stellst Du Dein neu erworbenes Wissen unter Beweis. Bestandteile der Prüfung sind:

- Multiple-Choice-Test
- BPMN-Modellierung
- Prüfungsworkshop

Weiterführende Optionen

Internationale Zertifizierung Certified Business Process Professional CBPP®: Mit dieser Zertifizierung erlangen Prozessmanager einen weltweit renommierten Leistungsnachweis ihres Könnens.

Internationale Zertifizierung Certified Business Process CBPA®: Schwerpunkte der Zertifizierung sind der Nachweis fundierter Kenntnisse und einiger beruflicher praktischer Erfahrungen im Themengebiet des Prozessmanagements.

Master of Advanced Studies

Dieser ganzheitliche und anspruchsvolle Lehrgang stellt eine Vertiefungsrichtung in einem von zwei MAS-Studiengängen der Hochschule für Wirtschaft Zürich (HWZ) dar.

- MAS Business Consulting
- MAS Business Innovation

Kontakt



Tatjana Vidovic, Senior Produktmanagerin

Tel.: +41 44 809 11 48

E-Mail: tatjana.vidovic@sgo.ch

Besuche eine unserer [Inforeveranstaltungen](#) und erfahre mehr über den Lehrgang und die SGO Business School.

Termine & Anmeldung

<https://www.sgo.ch/prozessmanagement/prozessmanagement-cas-sgo.html>



Aufbruchstimmung. Jeden Tag!